



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №135
Невского района Санкт-Петербурга**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ №135
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

на заседании Управляющего совета
государственного бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада №135
Невского района Санкт-Петербурга
протокол № 1 от 04.04.2016

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий



Ю.Н. Петрова

« 04 » апреля 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ №135
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Введено в действие с 04.04.2016 г.

Приказ № 68 от 04.04.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О методической работе
в ГБДОУ детском саду №135 Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о методической работе в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 105 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.28, ч.3, п.20 Федерального Закона «Об образовании в РФ».

1.2. Положение определяет цели, задачи, формы организации методической работы в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 135 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ), способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических формах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цели и задачи методической работы

2.1. Целью методической работы ГБДОУ является повышение уровня профессиональной компетенции, педагогического мастерства педагогических работников (далее - работники) в целях достижения высокого качества дошкольного образования в ГБДОУ.

2.2. Задачи методической работы в ГБДОУ:

- систематический мониторинг нормативных актов в сфере образования;
- оперативное реагирование на запросы работников ГБДОУ по актуальным проблемам педагогики, психологии, специальной педагогики и психологии. Знакомство с достижениями современной педагогической науки и педагогической практики, новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности;
- развитие педагогического творчества и самореализации инициативы работников.
- оказание методической помощи педагогам;
- анализ и обобщение педагогических достижений, обобщение опыта педагогов, работающих по одной проблеме;
- создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ;
- создание условий для использования педагогами ГБДОУ наиболее эффективных форм организации образовательного процесса в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- оказание методической помощи помощникам воспитателей.

3. Функции методической работы

3.1. Функции методической работы:

- сбор и обработка информации по проблемным вопросам методической работы ГБДОУ;
- изучение фактического состояния образовательной работы ГБДОУ, объективная оценка результатов образовательной деятельности;
- разработка содержания и создание проектов в образовательной деятельности ГБДОУ;
- повышение профессиональной компетенции педагогических работников, помощников воспитателей;
- сбор, системный учет, обработка и анализ информации о результатах образовательной деятельности в ГБДОУ для эффективного решения задач управления качеством образования в ГБДОУ;

- организация текущего контроля освоения Образовательной программой ГБДОУ воспитанниками ГБДОУ.

4. Организация, содержание и формы методической работы

4.1. Организатором методической работой является заместитель заведующего ГБДОУ;

4.2. Содержание методической работы в ГБДОУ определяется нормативно-правовыми актами в сфере образования РФ, локальными и нормативными актами ГБДОУ;

4.3. Содержание методической работы отражается в годовом плане работы ГБДОУ на текущий на учебный год.

4.4. Формы организации методической работы: семинары, тематические педсоветы, дискуссии, деловая игра, работа творческих, рабочих групп и т.д.

5. Участники методической работы ГБДОУ

5.1. Участниками методической работы являются:

Организатор методической работы в ГБДОУ- заместитель заведующего ГБДОУ;

Педагогические работники: воспитатели; педагог-психолог; музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

6. Компетенция и обязанности участников методической работы

6.1. Компетенция участников методической работы

6.1.1 участники методической работы:

- участвуют в работе районных и городских МО;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- участвуют в выборах творческих и рабочих групп;
- разрабатывают программы, технологии, приемы и способы работы с воспитанниками;
- участвуют в методической работе района, города;
- проводят консультации для помощников воспитателей ГБДОУ по вопросам образовательной деятельности.

7. Обязанности участников методической работы

7.1. участники методической работы:

- проводят открытые занятия, занятия в рамках методических недель (взаимопосещений) согласно годовому плану ГБДОУ;
- анализируют и обобщают собственный опыт работы, педагогические достижения, представляют их на педагогических советах, семинарах, консультациях и т.д.
- оказывают содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- пополняют информационный банк данных ГБДОУ (методические материалы).

8. Делопроизводство

8.1. Методическая работа в ГБДОУ оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов заседаний педагогических советов;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий;
- рефератов, текстов докладов, сообщений и др.;
- информации с городских методических объединений, семинаров.